

- skabe struktur
- skabe mestringsstrategier
- blive selvhjulpne
- styrke de sociale kompetencer
- sikre en positiv personlige fremtræden
- få adgang til støtteforanstaltninger (henvisning til uddannelsesinstitutionernes SPS-ansvarlige/læsevejledere)
- få styr på økonomien

C. Samarbejde mellem kommune og uddannelsesinstitutioner

For at sikre en tæt kontakt mellem uddannelsesinstitutionerne, UU, trivselsmedarbejderne og Unge Teamet i Haderslev Kommune holdes et møde *en gang i kvartalet* á ca. 1½ times varighed – hvor temaer af mere generel karakter drøftes.

Dagsordenen kunne være:

- Generelle problemstillinger
- Trivselsmedarbejdernes arbejde – tilretninger?
- Ideer til nye fælles tiltag
- Status på projekt Fremskudt trivselsberedskab
- Evt.

Unge Teamet indkalder til møderne. På møderne deltager trivselsmedarbejderne, projektlederne fra de to uddannelsesinstitutioner, repræsentanter for UU samt leder fra Unge Teamet ved Haderslev kommune.

D. Samarbejde mellem trivselsmedarbejdere og undervisere på ungdomsuddannelserne

Trivselsmedarbejderne indgår i et tæt samarbejde med øvrige medarbejdere på uddannelsesinstitutionerne. Dette samarbejde indeholder blandt andet følgende:

- Ved starten på skoleåret deltager trivselsmedarbejderne på HHS med et oplæg på undervisernes introdag
- Trivselsmedarbejderne deltager i de kvartalsvise temadage for undervisere på EUC
- Løbende gennem året deltager trivselsmedarbejderne i lærermøder på HHS og/eller i teammøder på EUC
- På fællesmøder for eleverne på HHS holder trivselsmedarbejderne en gang hvert halvår et oplæg, hvor de præsenterer sig selv og de opgaver, de medvirker til at løse
- Efter anmodning fra underviserne indgår trivselsmedarbejderen i klasseaktiviteter, der kan sikre bedre fastholdelse af de udsatte unge
- Trivselsmedarbejderne deltager sammen med underviserne i efteruddannelse inden for projekt Fremskudt Trivselsberedskabs rammer

E. Samarbejde mellem trivselsmedarbejdere og vejledere på ungdomsuddannelserne

- Trivselsmedarbejderne deltager efter anmodning fra studievejleder eller elever i fraværssamtaler med elever

- Trivselsmedarbejderne deltager så vidt muligt i alle samtaler med elever, som stopper i utide i uddannelsen. Hvis eleven udebliver fra samtalen, sørger studievejlederen for at overlevere informationer, så trivselsmedarbejderen kan sikre opfølgning af eleven/udarbejdelse af handlingsplan
- Trivselsmedarbejdere og vejleder afholder månedlige møder, hvor elever med manglende studieaktivitet drøftes

F. Kontakt mellem parterne

Trivselsmedarbejderne udgør kommunens faste kontakter på de to uddannelsesinstitutioner. Kontaktpersonerne på ledelsesplan er følgende:

Haderslev Handelsskole
Margit Viig
mv@hhs.dk
Tlf. 51482120

EUC Syd
Jan Wilhelmsen
jwil@eucsyd.dk
Tlf. 51314774

Haderslev Kommune
Britta Barsøe Aarøe
brba@haderslev.dk
tlf. 74340738


G. Frafald

Det tilstræbes, at ingen unge stopper på de to uddannelsesinstitutionerne, før der er aftalt, hvem der tager over, herunder udarbejder en plan for, hvad der videre skal ske i den unges forløb. Som start på projektet udformes der i samarbejde mellem kommune, UU og de to uddannelsesinstitutioner en endelig procedure for udmelding af elever mellem 18 og 25 år.

H. Opfølgning

Kontaktlærere og vejledere har pligt til systematisk at følge op på de unge, som udviser manglende studieaktivitet eller har et bekymrende fravær.


Britta Barsøe Aarøe, Haderslev Kommune


Jan Wilhelmsen, EUC Syd


Samuel Friberg, Haderslev Handelsskole